

Договор № 1

на медицинское обслуживание воспитанников образовательного учреждения

р.п.Земетчино

12.01.2015 г

Муниципальное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с.Салтыково, именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение», в лице директора Шуртиной Н.Г., действующей на основании Устава с одной стороны, и государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Земетчинская районная больница», именуемое в дальнейшем «Медицинское учреждение», в лице главного врача Хрисанова Дмитрия Андреевича, действующего на основании Устава с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Данный договор заключен с целью организации медицинского обслуживания обучающихся и работников филиала МОУ СОШ с. Салтыково в с. Раево и прохождения ими медицинского обследования.

1.2. Медицинское учреждение принимает на себя следующие обязательства:

- обеспечение медицинского контроля за состоянием здоровья обучающихся;
- проведение лечебно – профилактических мероприятий;
- оказание медицинской помощи;
- осуществление контроля за САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИМИ условиями в Образовательном учреждении.

1.3. Услуги по настоящему договору оказываются на безвозмездной основе.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Медицинское учреждение обязуется:

2.1.1. Предоставить для медицинского обслуживания обучающихся помещение с условиями, соответствующими СанПин 2.4.1.3049-13 и требованиям пожарной безопасности, по месту своего нахождения по адресу: 442004 Пензенская область Земетчинский район с. Раево ул. Советская д.527 Б.

2.1.2. Проводить лечебно – профилактические мероприятия, оказывать медицинскую помощь, обеспечивать медицинское обслуживание и проведение медицинских осмотров обучающихся, воспитанников и педагогических работников Образовательного учреждения в соответствии с СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы», утвержденных постановлением Главного санитарного врача РФ №26 от 15 мая 2013 г.

2.1.3. Обеспечить ежедневное выполнение санитарно-гигиенических правил организации питания в Образовательном учреждении, в том числе:

- Контроль за организацией и качеством питания обучающихся (состояние фактического питания, выполнение натуральных норм питания);
- контроль за санитарно – гигиеническим состоянием пищеблока Образовательного учреждения;
- составление меню, бракераж готовой продукции, выполнение натуральных норм питания.

2.1.4. Планировать и организовывать проведение комплексных профилактических медицинских осмотров обучающихся, посещающих Образовательное учреждение.

2.1.5. Информировать о результатах комплексных медицинских осмотров руководителя Образовательного учреждения, родителей (законных представителей) обучающихся, направлять воспитанников на консультацию к врачам-специалистам, знакомит педагогов с рекомендациями врачей-специалистов.

- 2.1.7. Осуществлять динамическое наблюдение за воспитанниками с хронической патологией, состоящими на диспансерном учете, контролировать выполнение рекомендаций специалистов и проведение лечебно-профилактических мероприятий.
- 2.1.8. Выявлять заболевших детей со своевременной их изоляцией (госпитализация, передача родителям) от других детей.
- 2.1.9. Вести учет всех случаев инфекционных заболеваний; организовывать и проводить комплекс карантинных мероприятий.
- 2.1.10. Проводить иммунизацию воспитанников: планировать и организовывать проведение иммунопрофилактических мероприятий в Образовательном учреждении.
- 2.1.11. Оказывать первую доврачебную помощь при возникновении неотложных состояний у воспитанников; информировать руководителя Образовательного учреждения обо всех случаях заболевания детей, травмах, несчастных случаях, инфекционных заболеваниях; осуществлять вызов бригады скорой помощи, за исключением случаев, когда медицинский работник, закрепленный за Образовательным учреждением, осуществляет оказание первой медицинской помощи больному (пострадавшему).
- 2.1.12. проводить анализ состояния здоровья воспитанников в Образовательном учреждении, оценку эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий с разработкой медико-педагогических мероприятий по улучшению охраны здоровья воспитанников.
- 2.1.13. Организовывать санитарно-просветительскую работу по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде правильного питания и здорового образа жизни с воспитанниками, родителями (законными представителями детей); организовывать консультацию (инструктаж) с педагогическими работниками по оказанию первой медицинской помощи.
- 2.1.14. Обеспечивать участие медицинского работника, закрепленного за Образовательным учреждением:
- в работе педагогического совета Образовательного учреждения,
 - в мероприятиях, направленных на оздоровление детей в летний период.
- 2.1.15. Поддерживать в надлежащем состоянии помещение медицинского кабинета и находящееся в нем медицинское оборудование и инвентарь; обеспечивать правильное хранение, учет и списание лекарственных препаратов.
- 2.1.16. Вести утвержденную медицинскую учетно-отчетную документацию Образовательного учреждения.
- 2.1.17. Осуществлять контроль за полнотой и своевременностью медицинского обслуживания воспитанников в Образовательном учреждении.
- 2.1.18. Осуществлять контроль за своевременным прохождением медицинских осмотров работниками Образовательного учреждения.
- 2.2. Медицинское учреждение вправе:
- 2.2.1. Вносить предложения по совершенствованию медицинского обслуживания воспитанников в Образовательном учреждении.
- 2.2.2. своевременно получать информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обслуживания воспитанников.
- 2.2.3. Присутствовать на мероприятиях педагогических работников, посвященных вопросам охраны здоровья детей.
- 2.3. Образовательное учреждение обязуется:
- 2.3.1. Создавать условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья детей.
- 2.3.2. Создавать в Образовательном учреждении необходимые условия для работы медицинских работников, закрепленных за Образовательным учреждением.
- 2.3.3. Приобрести меню-требование установленного образца.

детей.

4.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую

2.3.4. Согласовывать с Медицинским учреждением графики проведения комплексных профилактических медицинских осмотров воспитанников, педагогических работников Образовательного учреждения.

2.3.5. Проводить разъяснительную работу с воспитанниками и их родителями (законными представителями), о проведении медицинского вмешательства (прививки и т.п.).

2.3.6. Оказывать содействие медицинскому работнику, закрепленному за Образовательным учреждением в проведении санитарно-просветительской работы по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде правильного питания и здорового образа жизни с воспитанниками, родителями (законными представителями) детей.

2.3.7. Разработать перечень совместных мероприятий по работе с родителями (законными представителями) детей.

2.3.8. Оказывать содействие медицинскому работнику в организации консультаций (инструктажей) с педагогическими работниками по оказанию первой медицинской помощи.

2.3.9. Незамедлительно информировать медицинского работника, закрепленного за Образовательным учреждением, о возникновении травм и неотложных состояний у детей и приглашать его для оказания первой медицинской помощи.

2.3.10. Обеспечить вызов бригады скорой помощи, за исключением случаев, когда медицинский работник, закрепленный за Образовательным учреждением, осуществляет оказание первой медицинской помощи больному (пострадавшему).

2.3.11. В случае отсутствия медицинского работника, а также до его прихода в экстренных случаях, педагоги самостоятельно оказывают первую медицинскую помощь пострадавшему.

2.3.12. Осуществлять контроль за деятельностью медицинского работника, закрепленного за Образовательным учреждением. Информировать руководителя Медицинского учреждения о качестве работы медицинского работника, о нарушении медицинским работником режима, графика его работы и графика отпусков.

2.4. Образовательное учреждение вправе:

2.4.1. Вносить предложения о совершенствовании организации медицинского обслуживания воспитанников в Образовательном учреждении.

2.4.2. Ходатайствовать перед руководителем Медицинского учреждения о поощрении медицинского работника, закрепленного за Образовательным учреждением или применения к медицинскому работнику мер дисциплинарного воздействия.

2.4.3. Присутствовать на мероприятиях Медицинского учреждения, посвященных вопросам охраны здоровья детей.

3. Ответственность сторон

3.1. Медицинское обслуживание воспитанников в Образовательном учреждении обеспечивается медицинским персоналом, который закреплен за этим Образовательным учреждением, и наряду с администрацией Образовательного учреждения и педагогическими работниками, несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания воспитанников.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует в течении срока действия лицензий (на осуществление медицинской и образовательной деятельности).

4.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую

силу – по одному для каждой из Сторон

4.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим договор, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

5. Заключительные положения

**Образовательное учреждение
МОУ СОШ с.Салтыково**

**Медицинское учреждение
ГБУЗ «Земетчинская РБ»**

442000 Пензенская область, Земетчинский
Район с.Салтыково ул.Молодежная д.33
ИНН:5813003335 КПП: 581301001
Р/с:40701810356551000192
Отделение Пенза г.Пенза
БИК: 045655001

442000 р.п.Земетчино, ул.Кирова 127
ИНН: 5813000895
КПП :581301001
р/с:40601810956553000001
Отделение Пенза г.Пенза
БИК: 045655001

Директор



Н.Г. Шуртина

Главный врач



Д.А.Хрисанов

**Дополнительное соглашение №1
к договору №1 от 12 января 2015года.**

р.п. Земетчино

«01» 01 2016 г.

ГБУЗ «Земетчинская РБ», именуемое в дальнейшем «Медицинское учреждение» с одной стороны, в лице главного врача Панюхина Ильи Михайловича, действующего на основании Устава, и Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с.Салтыково в лице директора Шуртиной Натальи Геннадьевны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение» с другой стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение о следующем:

1. В преамбуле договора слова Муниципальное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с.Салтыково читать Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с.Салтыково.
2. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному для каждой из сторон.
3. настоящее соглашение является неотъемлемой частью договора.
4. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до исполнения сторонами своих обязательств.

Главный врач

Директор



И.М. Панюхин



Н.Г.Шуртина